



**Superservicios**  
Superintendencia de Servicios  
Públicos Domiciliarios

# Conversatorio: Reporte de información financiera preparada bajo NIF



Equipo NIF NIAS XBRL  
Despacho del Superintendente

Bogotá, 25 de Septiembre de 2017

CO-F-006 V.2



CO14/5927



CO14/5927



**DNP** Departamento  
Nacional  
de Planeación



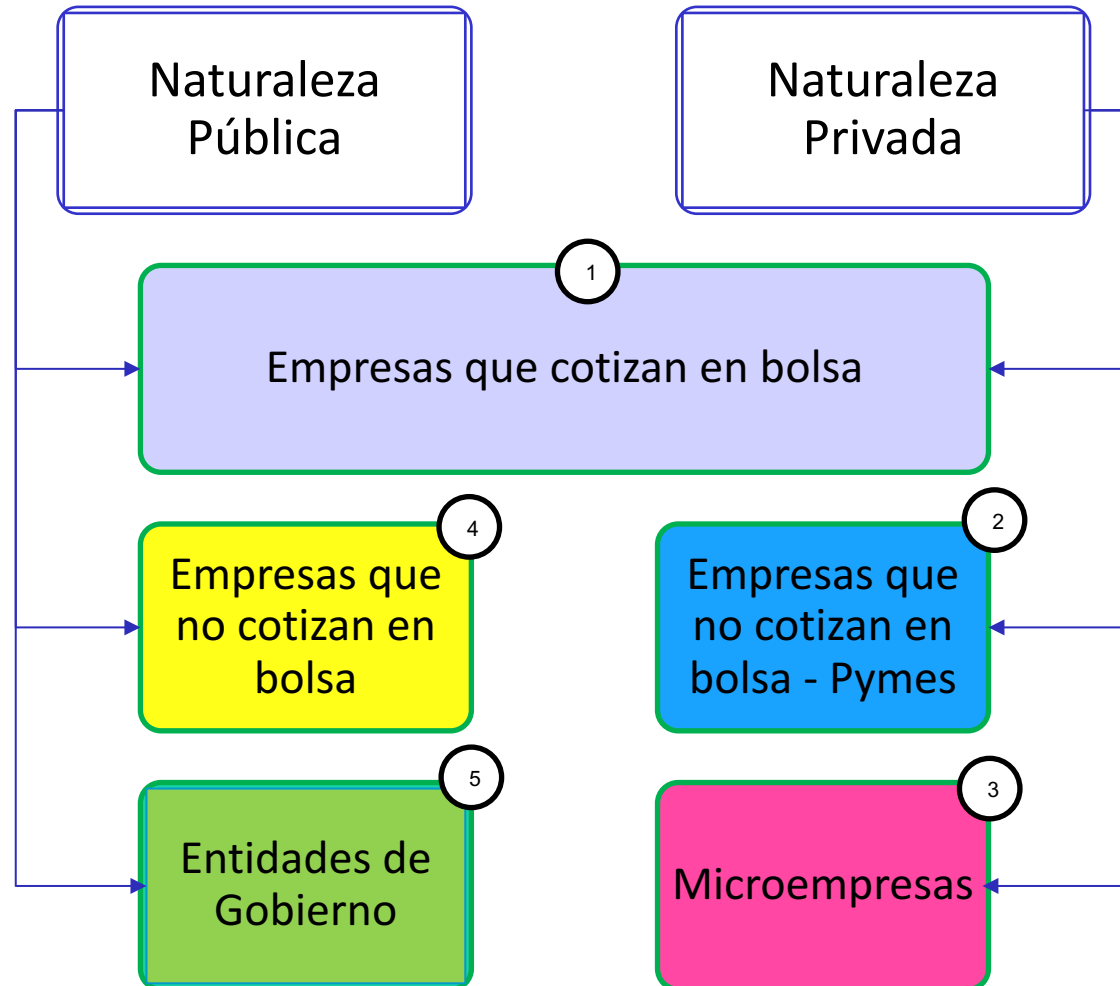
1. Clasificación en marcos normativos  
Preguntas y Respuestas
2. Precedencias para el envío de información financiera  
Formularios de clasificación  
Certificación de cargues masivos  
Preguntas y Respuestas
3. Envío de Información financiera  
Plantillas de excel  
Generación archivos en XBRL  
Validación  
Tratamiento de errores en la validación  
Preguntas y Respuestas
4. Régimen sancionatorio
5. Reversiones  
Preguntas y Respuestas



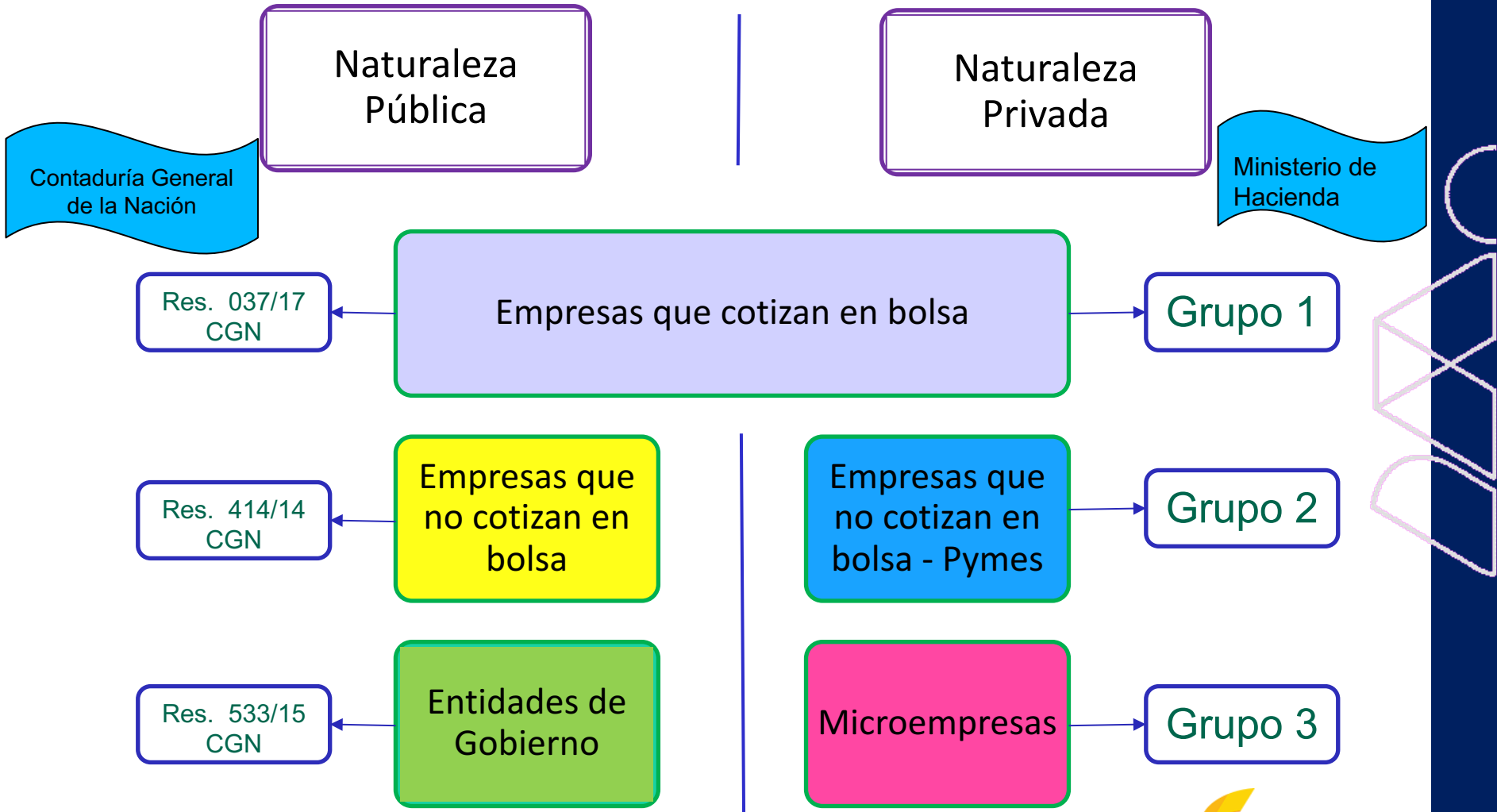
# Clasificación en marcos normativos



# Marcos normativos creados para la convergencia a Normas de Información financiera



# Marcos normativos creados para la convergencia a Normas de Información financiera



# Cómo determinar el marco normativo a aplicar – Empresas Públicas

## Empresa públicas – Régimen de Contabilidad Pública

**Empresas mixtas - Tienen una participación igual o superior al 50% del estado aplican Régimen de Contabilidad Pública.**

- Empresa pública que cotiza en bolsa, y se encuentra contenida en la lista de empresas de la Resolución 037 de 2017 de la Contaduría General de la Nación. Aplicará Régimen de contabilidad pública - Marco normativo Res. 037/17 CGN (NIF Plenas es el mismo marco normativo de Grupo 1 Privadas)

# Cómo determinar el marco normativo a aplicar – Empresas Públicas

- Empresa pública que no cotiza en bolsa, y se encuentra contenida en la lista de empresas de la Resolución 414 de 2014 de la Contaduría General de la Nación. Aplicará Régimen de contabilidad pública - Marco normativo Res. 414/14 CGN
- Entidades de Gobierno y se encuentra contenida en la lista de empresas de la Resolución 533 de 2015 de la Contaduría General de la Nación. Aplicará Régimen de contabilidad pública - Marco normativo Res. 533/15 CGN

# Cómo determinar el marco normativo a aplicar – Empresas Públicas

Sector Público

**Resolución 037/17**  
(Que deroga Res.743/13)  
**(NIF Plenas)**

- a) Emisores de Valores – RNVE o
- b) Del grupo de una Matriz Emisora de valores
- c) Sociedades Fiduciarias
- d) Negocios fiduciarios cuyo fideicomitente sea empresa pública
- e) Negocios fiduciarios inscritos en RNVE
- f) Establecimientos bancarios y entidades aseguradoras
- g) Fondos de Garantías y entidades financieras con regímenes especiales
- h) Banco de la República

**Resolución 414/14**  
**(Empresas)**

- a) Empresas que no cotizan en mercado de valores.
- b) Que no captan ni administran ahorro del público.
- c) Que sean clasificadas como empresas por comité interinstitucional

**Resolución 533/15**  
**(Gobierno)**

Entidades de Gobierno ya sean de nivel nacional o territorial.



# Cómo determinar el marco normativo a aplicar – Empresas Privadas



# Cómo determinar el marco normativo a aplicar – Empresas Privadas

Sector Privado

## Grupo 1 (NIIF Plenas)

- Cifras año 2012
- a) Emisores de Valores - RNVE
  - b) Entidades de Interés Público
  - c) >200 Trabajadores   
Activos totales >30.000 SMMLV = 17.001 Millones **y**  
Sucursal, subordinada, Matriz – NIIF PLENAS o  
Importaciones y Exportaciones > 50% Total Compras o Ventas.

## Grupo 2 (NIIF Pymes)

Cifras año 2013

Las empresas que no se clasifiquen en el Grupo 1 ni en el Grupo 3

## Grupo 3 (Contabilidad Simplificada Microempresas)

- Cifras año 2012
- a) < 10 Trabajadores
  - b) Activos totales < 500 SMMLV = 283.350.000
  - c) Ingresos Brutos anuales < 6.000 SMMLV = 3.400 Millones

# Cómo determinar el marco normativo a aplicar – Empresas Privadas

El cálculo del número de trabajadores, activos totales e ingresos se hará con base en el promedio de doce (12) meses correspondiente al año anterior al periodo de preparación obligatoria definido en el respectivo cronograma o al año inmediatamente anterior al periodo en el cual se determine la obligación de aplicar el Marco Técnico Normativo, en periodos posteriores al periodo de preparación obligatoria aludido.

Para calcular el número de trabajadores se considerarán como tales aquellas personas que presten de manera personal y directa servicios a la entidad a cambio de una remuneración, independientemente de la naturaleza jurídica del contrato

# Preguntas

## Clasificación marcos normativos

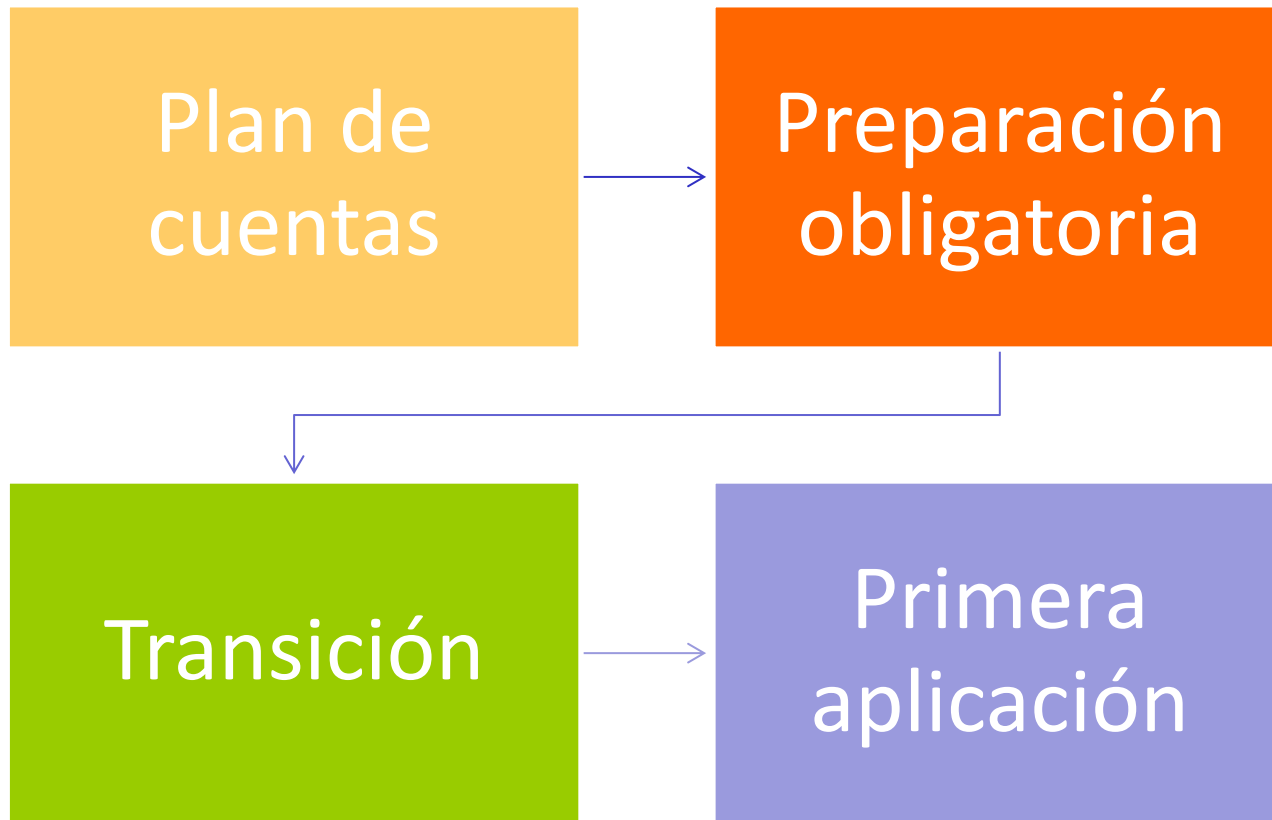


# Precedencias para el envío de información financiera



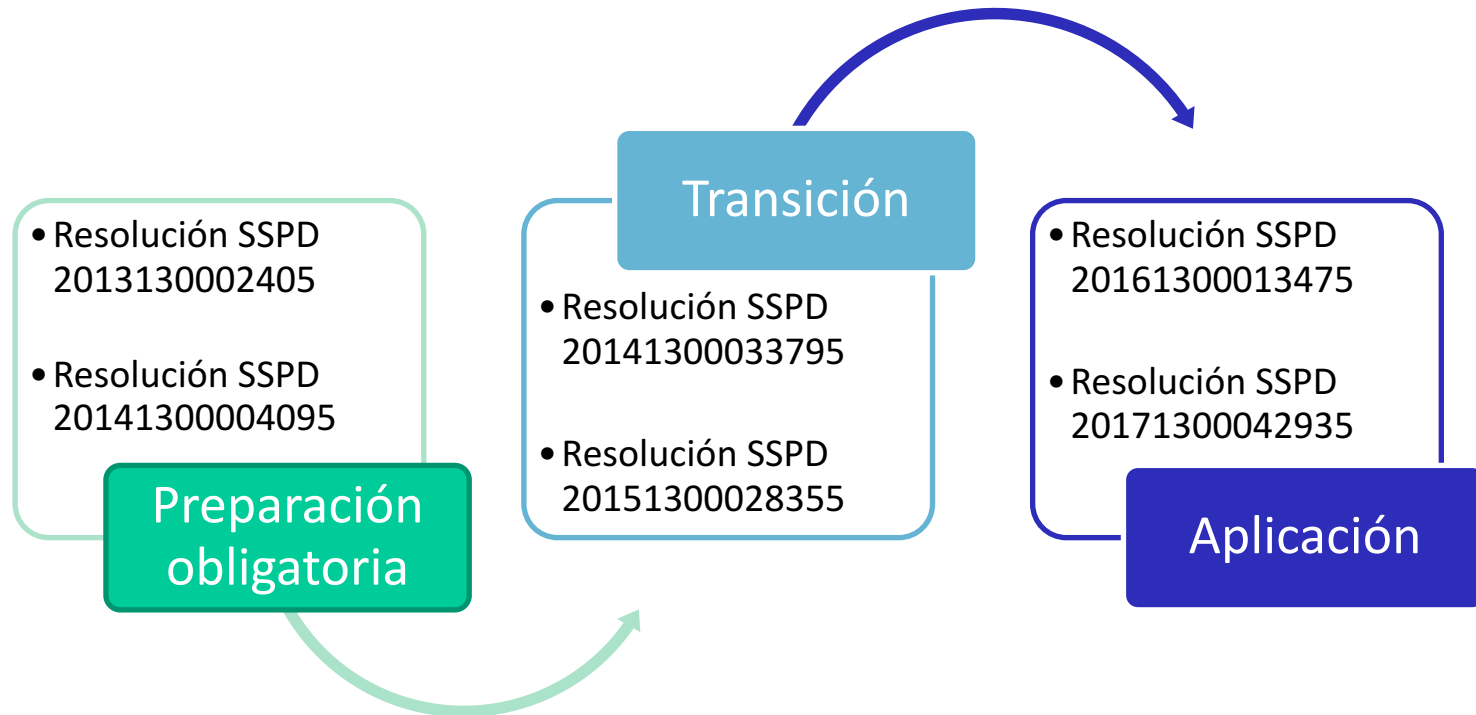
# Precedencias para el envío de información financiera

Grupos 1, 2, 3 y Resoluciones 037/17 y 414/14



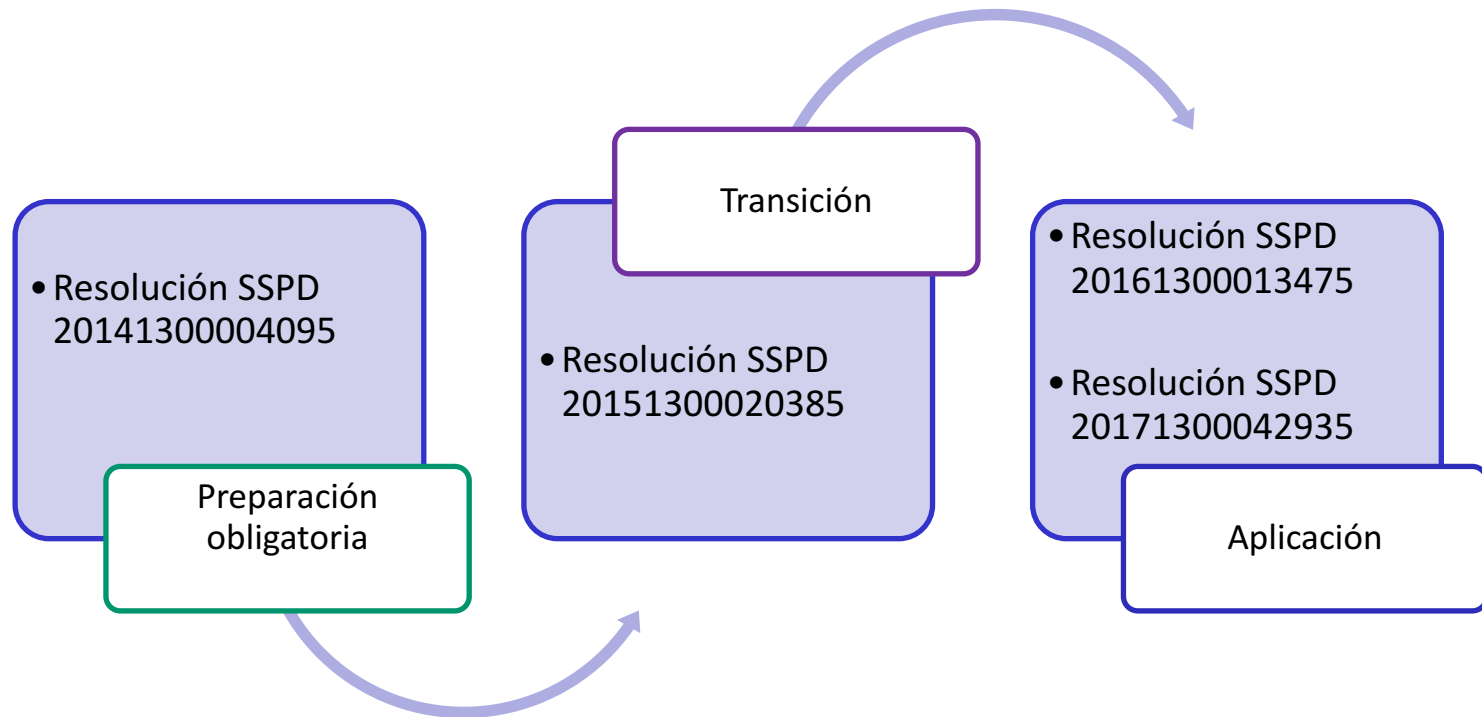
# Qué debe certificar Grupo 1 y 3?

Resoluciones SSPD que establecen cada requerimiento



# Qué debe certificar Grupo 2, Res. 414/14 CGN y Vol. Grupo 1?

Resoluciones SSPD que establecen cada requerimiento





# Qué debe certificar Res. 533/15 CGN?

## Etapas del proceso



- Resolución SSPD  
20161300013475



Clasificación

# Que va a solicitar la SSPD?



# Preguntas

## Precedencias para el envío de información financiera



# Envío de Información financiera



[www.superservicios.gov.co](http://www.superservicios.gov.co)



[www.sui.gov.co](http://www.sui.gov.co)



# Acceso a herramientas publicadas

[www.superservicios.gov.co](http://www.superservicios.gov.co)



“ Protege tus derechos, promueve tus deberes ”



Búsqueda de texto 



[www.superservicios.gov.co](http://www.superservicios.gov.co)



« Regresar | / Inicio » / Servicio a empresas » / Proceso NIIF

## Documentos de interés

Información financiera Ley  
1314 de 2009

Marco contable

## Procesos Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)



La Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios presenta la Resolución SSPD 20161300013475 "Por la cual se establecen los requerimientos de información financiera para las personas prestadoras de servicios públicos domiciliarios, en cumplimiento de la Ley 1314 de 2009".

 [Ver Resolución SSPD 20161300013475](#)

 [Instructivo de cargue en XBRL - Ley 1314/09](#)

### Grupo 1 .zip

Para garantizar la correcta descarga de este zip, presiona f5

 [Mapa de validaciones grupo 1 individual](#)

Grupo 2

Grupo 3

Grupo 4



[www.superservicios.gov.co](http://www.superservicios.gov.co)



« Regresar | / Inicio » / Servicio a empresas » / Proceso NIIF

Documentos de interés

Información financiera  
1314 de 2009

Marco contable



## Procesos Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)



[www.sui.gov.co](http://www.sui.gov.co)



Resolución 20161300013475





Ingreso usuarios >

## Resolución N°. SSPD 20161300013475 del 19/05/2016

19/05/2016

Por la cual se establecen los requerimientos de información financiera para las personas prestadoras de servicios públicos domiciliarios, en cumplimiento de la Ley 1314 de 2009.

[Res\\_20161300013475InformacionFinancieraXBRL.pdf](#)

[Instructivo para el Cargue de Información Financiera.pdf](#)

[Mapa\\_de\\_Validaciones.xlsx](#)

[Archivo Excel para EFE Directo.xlsm](#)

[ArchivoExcelGrupo1Individual\\_EFE\\_Indirecto\\_V9\\_20170609](#)

[Taxonomia Ilustrada Plenas.pdf](#)

[Archivo Excel para Grupo 2 - Individual.xlsm](#)

[Archivo Excel para Grupo 2 - Consolidado.xlsm](#)

[Grupo2Ind\\_v4](#)

[Taxonomía Ilustrada Pymes Grupo 2.pdf](#)

[Archivo Excel para Grupo 3.xlsm](#)

[Archivo Excel para Resolución 414 - Individual.xlsm](#)

[Archivo Excel para Resolución 414 - Consolidado.xlsm](#)

[Resolución\\_SSPD No20141300040755 17 09 2014](#)

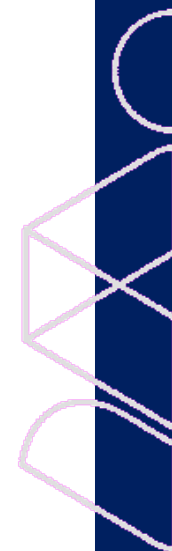
[Video Cargue NIF](#)



# Plantillas de diligenciamiento

## Año 2016 – Corte 2015-12-31

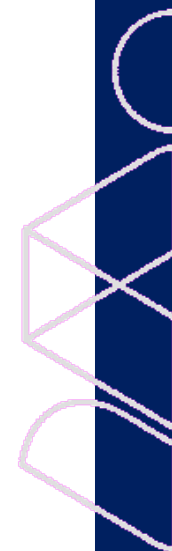
Año	Grupo	Tipo de EEFF	Método Flujo de Efectivo
Dic 31 de 2015	Grupo 1	Individual	Directo
Dic 31 de 2015	Grupo 1	Individual	Indirecto
Dic 31 de 2015	Grupo 2	Individual	Directo
Dic 31 de 2015	Grupo 2	Individual	Indirecto
Dic 31 de 2015	Grupo 3	Individual	N/A
Dic 31 de 2015	Resolución 414	Individual	N/A



# Plantillas de diligenciamiento

## Año 2017 – Corte 2016-12-31

Año	Grupo	Tipo de EEFF
Dic 31 de 2016	Grupo 1	Individual
Dic 31 de 2016	Grupo 1	Consolidado
Dic 31 de 2016	Grupo 2	Individual
Dic 31 de 2016	Grupo 2	Consolidado
Dic 31 de 2016	Grupo 3	Individual
Dic 31 de 2016	Resolución 414	Individual
Dic 31 de 2016	Resolución 414	Consolidado



# Plantillas de diligenciamiento

## Recomendaciones

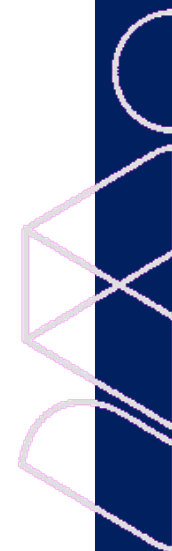
Estas plantillas no son de uso obligatorio, si tiene herramientas XBRL que puedan consumir la taxonomía y le permitan diligenciar la información y generar la instancia, puede hacerlo. (La entidad no da soporte al uso de ninguna herramienta XBRL)

1. Descargue y lea atentamente el manual de usuario de cargue publicado.
2. Antes de descargar la plantilla, tenga presente el grupo de información y tipos de estado financiero que debe presentar.
3. Consulte el archivo “Mapa de validaciones” correspondiente al grupo y periodo que diligenciará
4. NO se debe realizar ninguna modificación a la estructura de la plantilla.
5. En caso de pegar información desde otro archivo, se debe pegar como “valores”; sin formato.
6. Los campos de texto solamente soportan hasta 4000 caracteres.
7. Se debe diligenciar información según los servicios registrados en RUPS, en formatos como ESF, ERI y formatos complementarios

# Plantillas de diligenciamiento

## Mapa de validaciones

VALIDACIÓN	NOMBRE INTERNO EN COMUN (CONCEPTO XBRL)	NUMERO DEL REPORTE EN EL QUE SE REPITE Y POR LO TANTO EL VALOR DEBE SER IGUAL	NOMBRE COMO APARECE EN EL REPORTE
1	ifrs-full:Assets	210000	TOTAL DE ACTIVOS
	ifrs-full:Assets	800100	Activos (800100)
	ifrs-full:Assets	871100	Activos (871100)
2	ifrs-full:BasicEarningsLossPerShare	310000	Total Ganancias (Pérdidas) Básicas por acción
	ifrs-full:BasicEarningsLossPerShare	838000	Total ganancias (pérdidas) básicas por acción
3	ifrs- full:BasicEarningsLossPerShareFromContinuingOperations	310000	Ganancias (pérdidas) por acción básica en operaciones continuadas
	ifrs- full:BasicEarningsLossPerShareFromContinuingOperations	838000	Ganancia (pérdida) por acción básica en operaciones continuadas
	ifrs- full:BasicEarningsLossPerShareFromDiscontinuedOperati	310000	Ganancias (pérdidas) por acción básica en operaciones discontinuadas
4	ifrs- full:BasicEarningsLossPerShareFromDiscontinuedOperati	838000	Ganancia (pérdida) por acción básica en operaciones discontinuadas
	ifrs- full:BasicEarningsLossPerShareFromDiscontinuedOperati	838000	Ganancia (pérdida) por acción básica en operaciones discontinuadas
5	ifrs-full:CashAndCashEquivalents	210000	Efectivo y equivalentes al efectivo
	ifrs-full:CashAndCashEquivalents	800100	Total de efectivo y equivalentes al efectivo (800100)
	ifrs-full:CashAndCashEquivalents	825700	Efectivo y equivalentes al efectivo (825700) (negco)
	ifrs-full:CashAndCashEquivalents	851100	Efectivo y equivalentes al efectivo



# Plantillas de diligenciamiento

## Demostración de uso

**TAXONOMIA EXTENDIDA SSPD - 2016 GRUPO 2**  
**DECRETO 2420 DE 2015**  
**MODELO INDIVIDUAL – V.6 - 20170919**

Fecha inicio periodo   
Fecha final periodo

Seleccione el método mediante el cual se presentará el Flujo de Efectivo

**Método Indirecto**

ESTADOS FINANCIEROS	
<b>110000</b>	Información general sobre estados financieros
<b>210000</b>	Estado de situación financiera, corriente/no corriente
<b>310000</b>	Estado de resultado integral, resultado del periodo, por función de gasto
<b>ESTADOS FINANCIEROS DE FLUJO DE EFECTIVO</b>	
<b>520000</b>	Estado de flujos de efectivo, método indirecto
<b>610000</b>	Estado de cambios en el patrimonio

FORMATOS COMPLEMENTARIOS	
<b>FC01</b>	Gastos de servicios públicos
<b>FC02</b>	Complementario ingresos
<b>FC03-1</b>	CXC - Acueducto (Detallado por estrato)
<b>FC03-2</b>	CXC - Alcantarillado (Detallado por estrato)
<b>FC03-3</b>	CXC - Aseo (Detallado por estrato)
<b>FC03-4</b>	CXC - Energía (Detallado por estrato)
<b>FC03-5</b>	CXC - Gas combustible por redes (Detallado por estrato)
<b>FC03-6</b>	CXC - Gas Licuado del Petróleo (Detallado por estrato)
<b>FC04</b>	Información Subsidios y Contribuciones
<b>FC05</b>	Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar
<b>FC06</b>	Depósitos en Garantía de GLP - Distribuidores Inversionistas
<b>FC07</b>	Información sobre el cálculo actuarial

NOTAS DE REVELACIÓN (NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS)	
<b>800100</b>	Subclasificaciones de activos, pasivos y patrimonios
<b>800200</b>	Análisis de ingresos y gastos
<b>810000</b>	Información de la entidad y declaración de cumplimiento con el marco normativo
<b>811000</b>	Políticas contables, cambios en las estimaciones contables y errores
<b>815000</b>	Hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa
<b>816000</b>	Información hiperinflacionaria
<b>817000</b>	Combinaciones de negocios
<b>818000</b>	Partes relacionadas
<b>819100</b>	Adopción del marco normativo por primera vez
<b>822100</b>	Propiedades, planta y equipo

Validar

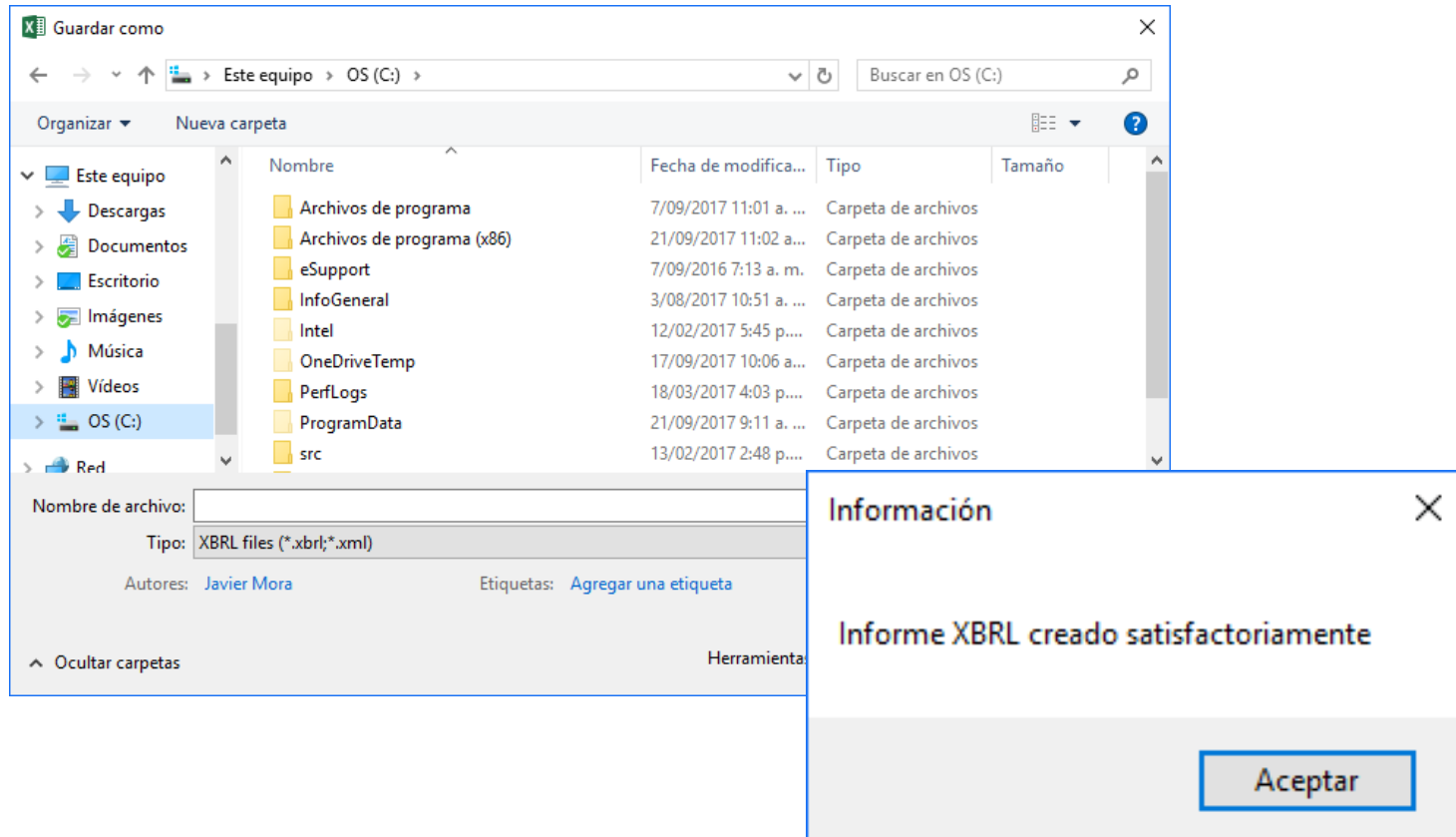
Iniciar Arella

► **Índice** | 110000 | 210000 | 310000 | 520000 | 610000 | 800100 | 800200 | 810000 | 811000 | 815000 | 816000 | 817000 | 818000 | 819



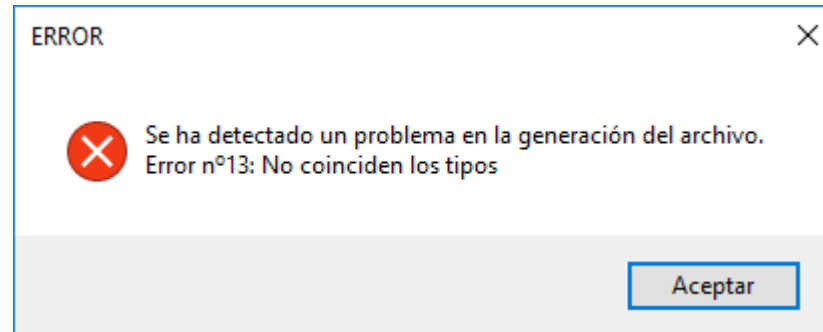
# Plantillas de diligenciamiento

## Generación del archivo XBRL



# Plantillas de diligenciamiento

## Situaciones de Error al generar XBRL

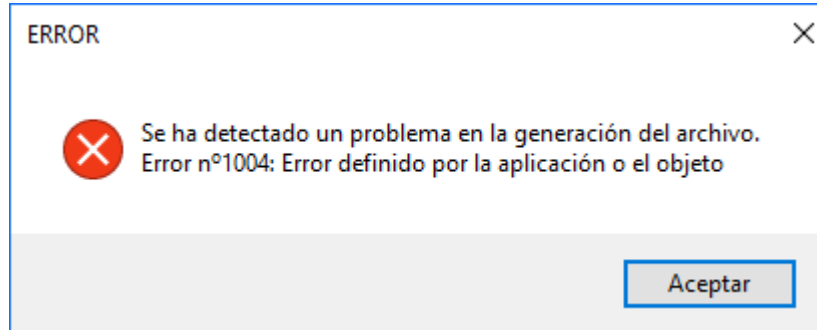


Se ha escrito texto en un campo numérico, que hace parte del cálculo de un total. El total

Es necesario verificar el contenido de las celdas diligenciadas, identificar el campo y corregir la información con los datos correctos.

# Plantillas de diligenciamiento

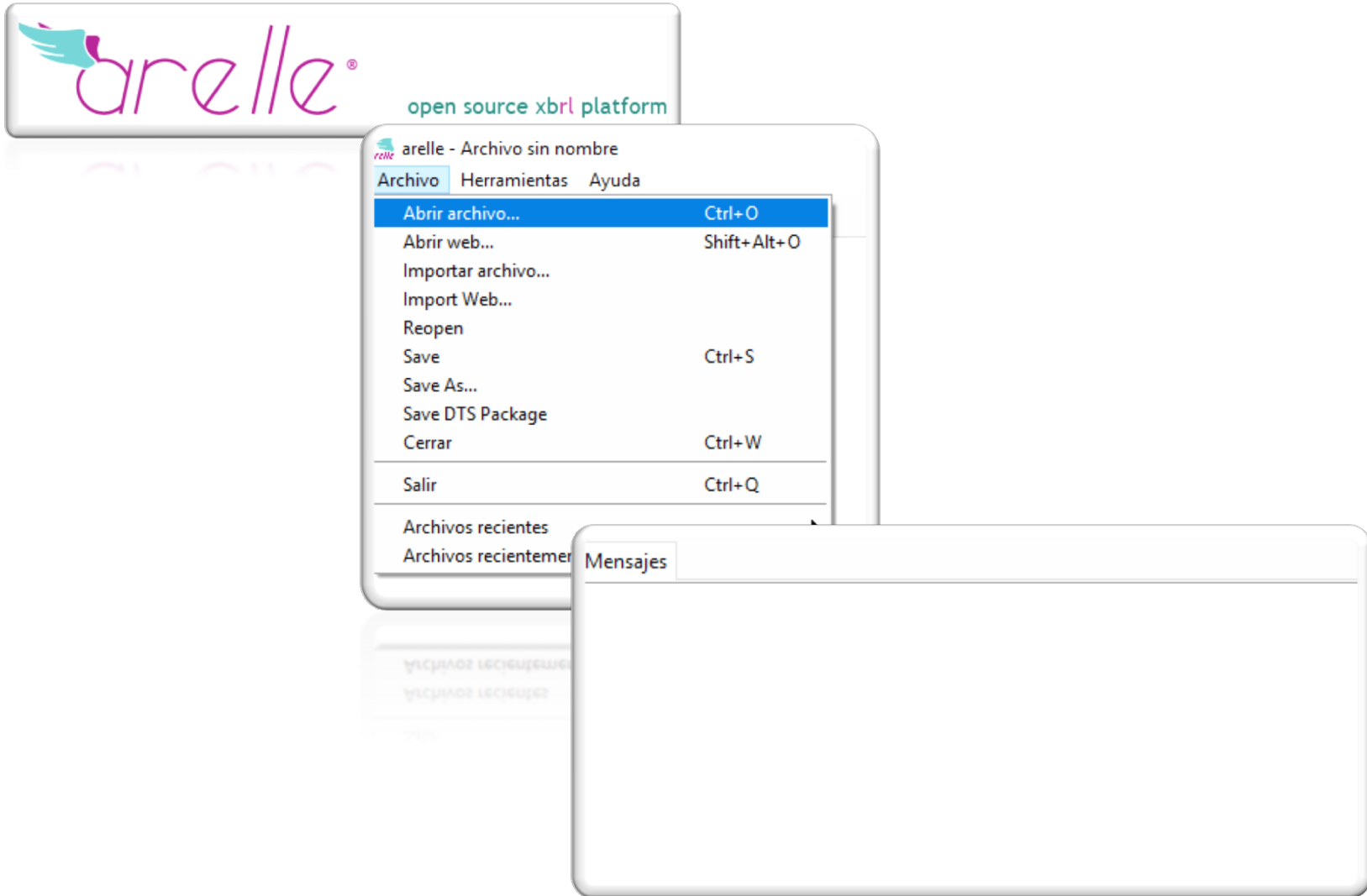
## Situaciones de Error al generar XBRL



Un campo contiene más de 4000 caracteres.

Es necesario reducir la cantidad de información registrada en ese campo haciendo que cumpla con la cantidad máxima de caracteres permitida.

# Validar XBRL antes de enviar



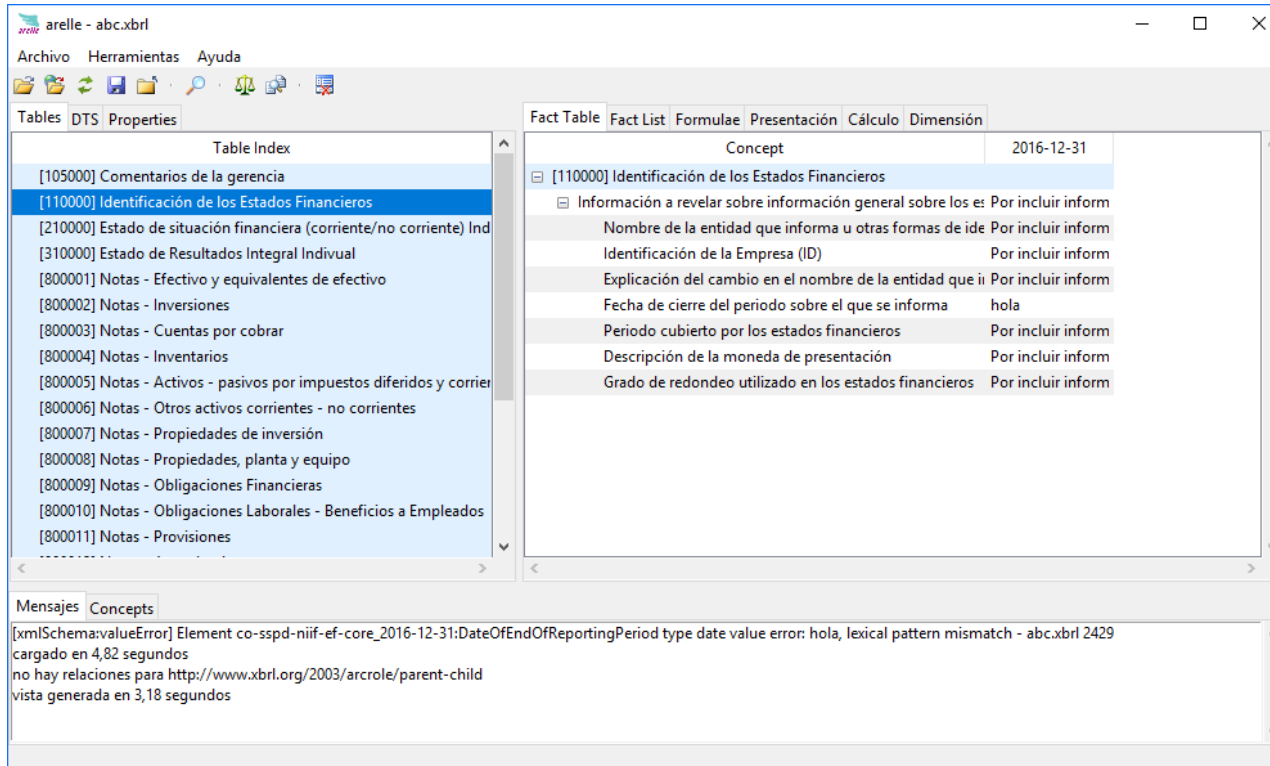


Table Index	Concept	Dimensión
[105000] Comentarios de la gerencia		
[110000] Identificación de los Estados Financieros		2016-12-31
[210000] Estado de situación financiera (corriente/no corriente) Ind		
[310000] Estado de Resultados Integral Individual		
[800001] Notas - Efectivo y equivalentes de efectivo		
[800002] Notas - Inversiones		
[800003] Notas - Cuentas por cobrar		
[800004] Notas - Inventarios		
[800005] Notas - Activos - pasivos por impuestos diferidos y corrientes		
[800006] Notas - Otros activos corrientes - no corrientes		
[800007] Notas - Propiedades de inversión		
[800008] Notas - Propiedades, planta y equipo		
[800009] Notas - Obligaciones Financieras		
[800010] Notas - Obligaciones Laborales - Beneficios a Empleados		
[800011] Notas - Provisiones		

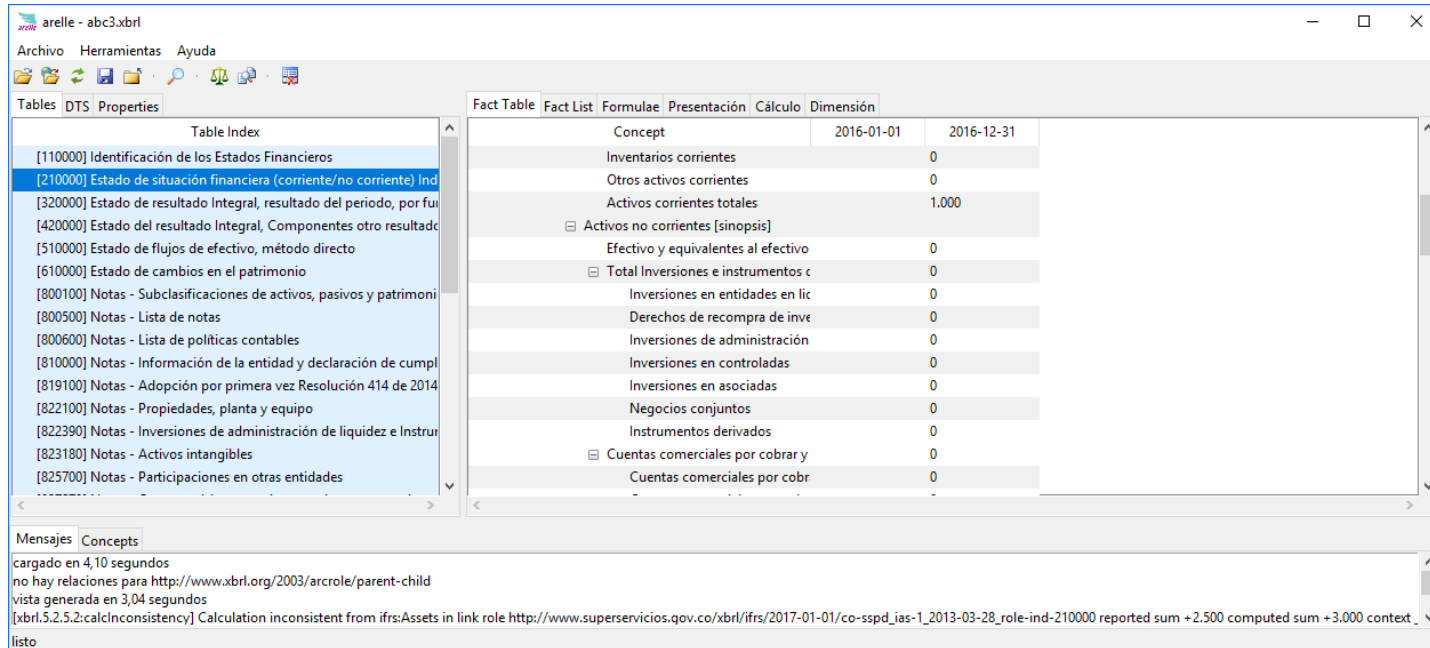
... type date value error: hola, lexical pattern mismatch...

Se escribió “hola” en un campo cuyo tipo de dato es fecha.

```
Mensajes Concepts
[xmlSchema:valueError] Element ifrs-full:IncreaseDecreaseThroughOtherChangesInvestmentProperty type decimal value error: Texto en celda numérica, lexical pattern mismatch - abc2:
cargado en 4,77 segundos
no hay relaciones para http://www.xbrl.org/2003/arcrole/parent-child
vista generada en 3,19 segundos
```

... type decimal value error: Texto en celda numérica, lexical pattern mismatch...

Se escribió “texto en celda numérica” en un campo cuyo tipo de dato es número.



The screenshot shows the XBRL software interface with a 'Fact Table' view. The table displays financial data for two periods: 2016-01-01 and 2016-12-31. The 'Concept' column lists various financial items, and the 'Dimensión' column shows their values. A calculation inconsistency is highlighted in the bottom status bar.

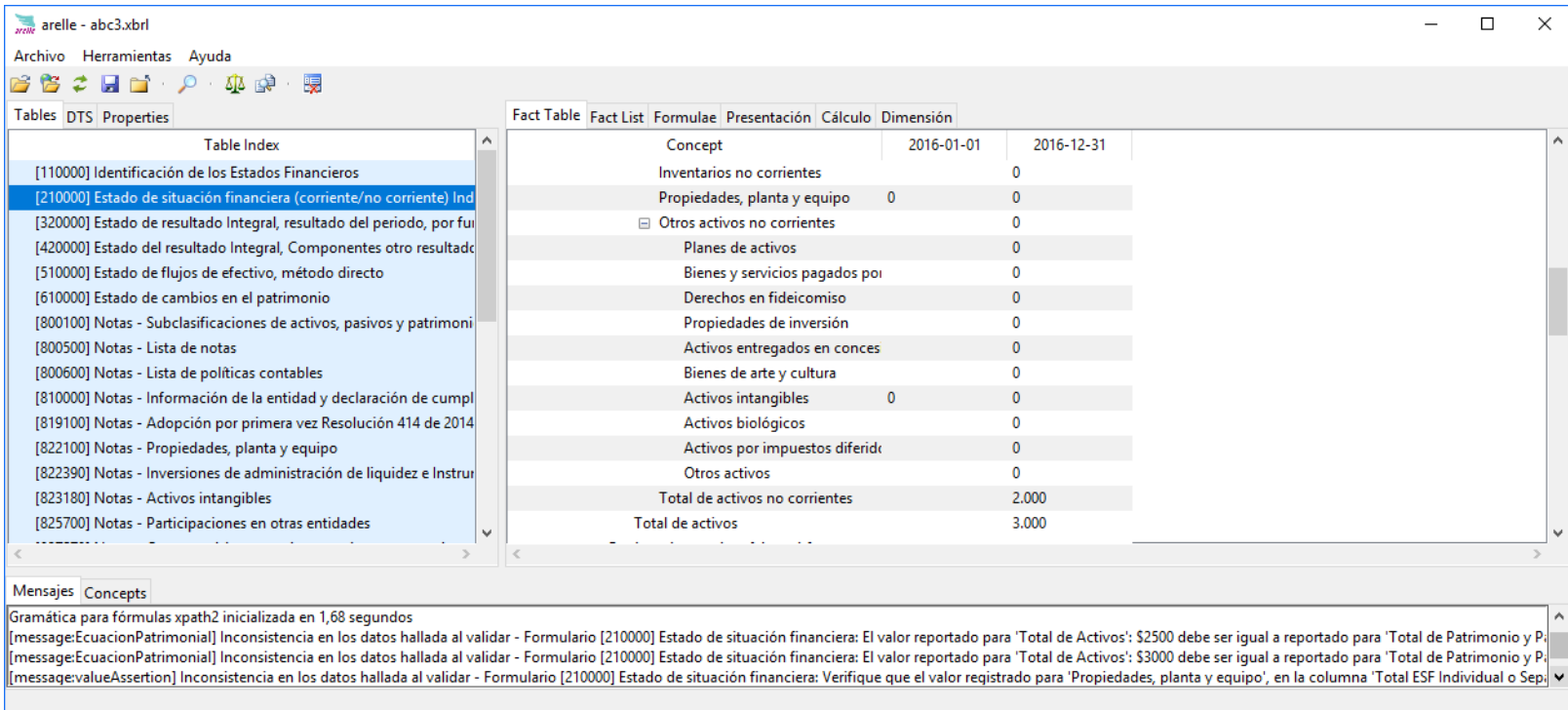
Concept	2016-01-01	2016-12-31
Inventarios corrientes		0
Otros activos corrientes		0
Activos corrientes totales		1.000
Activos no corrientes [sinopsis]		
Efectivo y equivalentes al efectivo		0
Total Inversiones e instrumentos c		0
Inversiones en entidades en lic		0
Derechos de recompra de inve		0
Inversiones de administración		0
Inversiones en controladas		0
Inversiones en asociadas		0
Negocios conjuntos		0
Instrumentos derivados		0
Cuentas comerciales por cobrar y		0
Cuentas comerciales por cobr		0

Mensajes Concepts  
cargado en 4,10 segundos  
no hay relaciones para <http://www.xbrl.org/2003/arcrole/parent-child>  
vista generada en 3,04 segundos  
[xbrl.5.2.5.2:calcInconsistency] Calculation inconsistent from ifrs:Assets in link role [http://www.superservicios.gov.co/xbrl/ifrs/2017-01-01/co-sspd\\_ias-1\\_2013-03-28\\_role-ind-210000](http://www.superservicios.gov.co/xbrl/ifrs/2017-01-01/co-sspd_ias-1_2013-03-28_role-ind-210000) reported sum +2.500 computed sum +3.000 context ...  
listo

... Calculation inconsistent from ifrs:Assets in link role

[http://www.superservicios.gov.co/xbrl/ifrs/2017-01-01/co-sspd\\_ias-1\\_2013-03-28\\_role-ind-210000](http://www.superservicios.gov.co/xbrl/ifrs/2017-01-01/co-sspd_ias-1_2013-03-28_role-ind-210000) reported sum +2.500 computed sum +3.000...

El valor de activos es un valor que debe coincidir con el resultado de una operación matemática entre otros conceptos y no es así-



The screenshot shows the Xbrl Viewer application with the following components:

- Table Index:** A list of tables including 'Identificación de los Estados Financieros' and 'Estado de situación financiera (corriente/no corriente) Individual o Separado'.
- Fact Table:** A table with columns for Concept, 2016-01-01, and 2016-12-31. It lists various assets and their values.
- Mensajes Concepts:** A list of error messages indicating inconsistencies in the data.

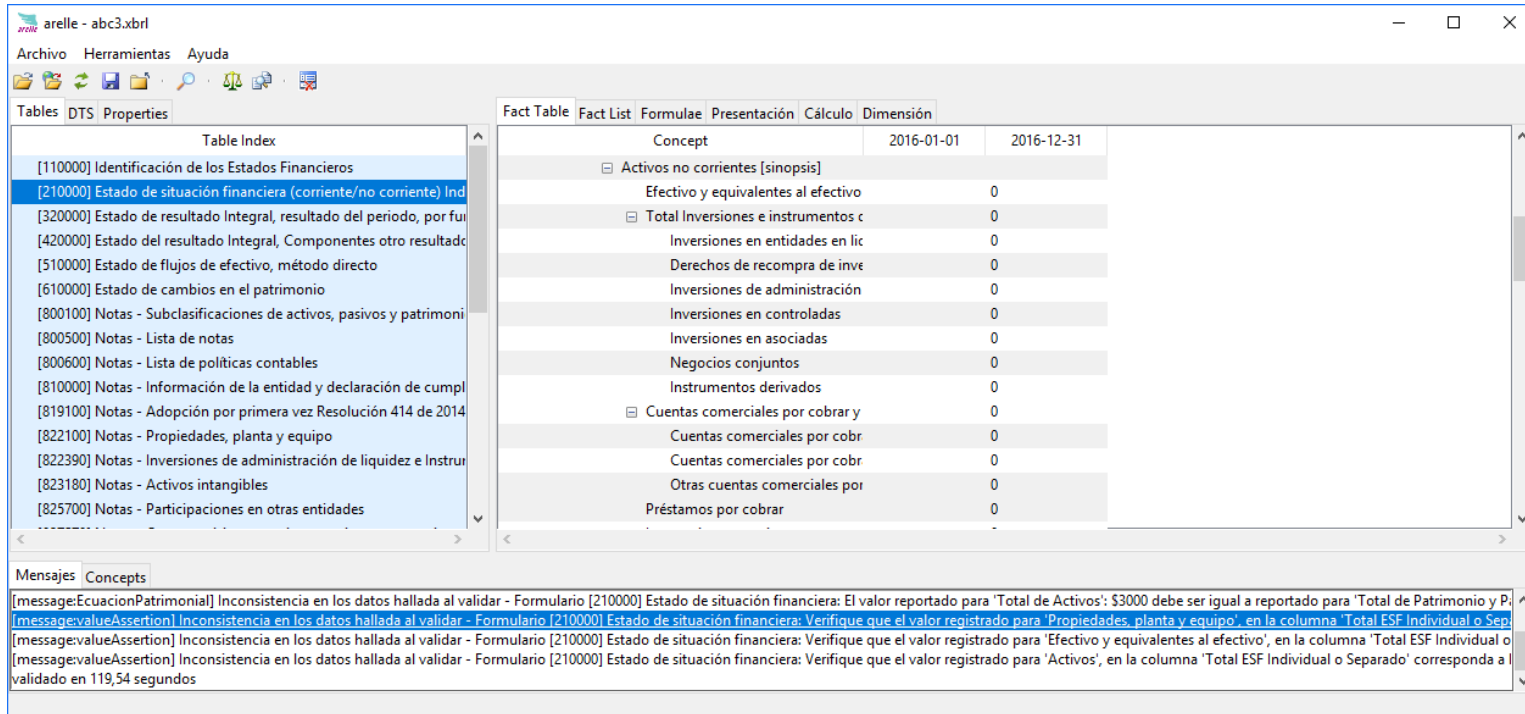
Concept	2016-01-01	2016-12-31
Inventarios no corrientes		0
Propiedades, planta y equipo	0	0
Otros activos no corrientes		0
Planes de activos		0
Bienes y servicios pagados por		0
Derechos en fideicomiso		0
Propiedades de inversión		0
Activos entregados en conces		0
Bienes de arte y cultura		0
Activos intangibles	0	0
Activos biológicos		0
Activos por impuestos diferido		0
Otros activos		0
<b>Total de activos no corrientes</b>		<b>2.000</b>
<b>Total de activos</b>		<b>3.000</b>

**Mensajes Concepts:**

- Gramática para fórmulas xpath2 inicializada en 1,68 segundos
- [message:EcuaciónPatrimonial] Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [210000] Estado de situación financiera: El valor reportado para 'Total de Activos': \$2500 debe ser igual a reportado para 'Total de Patrimonio y Pasivos': \$3000
- [message:EcuaciónPatrimonial] Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [210000] Estado de situación financiera: El valor reportado para 'Total de Activos': \$3000 debe ser igual a reportado para 'Total de Patrimonio y Pasivos': \$2500
- [message:valueAssertion] Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [210000] Estado de situación financiera: Verifique que el valor registrado para 'Propiedades, planta y equipo', en la columna 'Total ESF Individual o Separado' sea igual a 0

... Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [210000]  
Estado de situación financiera: El valor reportado para 'Total de Activos':  
\$3000 debe ser igual a reportado para 'Total de Patrimonio y Pasivos': \$0....





The screenshot shows the XBRL software interface. The 'Fact Table' is displayed with the following data:

Concept	2016-01-01	2016-12-31
Activos no corrientes [sinopsis]		
Efectivo y equivalentes al efectivo		0
Total Inversiones e instrumentos c		0
Inversiones en entidades en lic		0
Derechos de recompra de inve		0
Inversiones de administración		0
Inversiones en controladas		0
Inversiones en asociadas		0
Negocios conjuntos		0
Instrumentos derivados		0
Cuentas comerciales por cobrar y		0
Cuentas comerciales por cobr		0
Cuentas comerciales por cobr		0
Otras cuentas comerciales por		0
Préstamos por cobrar		0

The 'Mensajes' (Messages) pane shows several error messages, including:

- [message:EcuationPatrimonial] Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [210000] Estado de situación financiera: El valor reportado para 'Total de Activos': \$3000 debe ser igual a reportado para 'Total de Patrimonio y P...
- [message:valueAssertion] Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [210000] Estado de situación financiera: Verifique que el valor registrado para 'Propiedades, planta y equipo', en la columna 'Total ESF Individual o Sep...
- [message:valueAssertion] Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [210000] Estado de situación financiera: Verifique que el valor registrado para 'Efectivo y equivalentes al efectivo', en la columna 'Total ESF Individual o Sep...
- [message:valueAssertion] Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [210000] Estado de situación financiera: Verifique que el valor registrado para 'Activos', en la columna 'Total ESF Individual o Separado' corresponda a l validado en 119,54 segundos

... Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [210000] Estado de situación financiera: Verifique que el valor registrado para 'Propiedades, planta y equipo', en la columna 'Total ESF Individual o Separado' corresponda a la suma de los valores registrados en las columnas: '1 - Acueducto [miembro]', '2 - Alcantarillado [miembro]', '3 - Aseo [miembro]'...

La información debe ser consistente en los distintos formularios, el valor de PPE debe registrarse también en el formulario 800100

Una vez generado y validado el archivo en el computador local, teniendo presente las recomendaciones mencionadas, se puede proceder con el envío de información a SUI



[www.sui.gov.co](http://www.sui.gov.co)



The screenshot shows the homepage of the SUI website. The browser address bar displays "www.sui.gov.co/web/". The header includes a "MENÚ" button, the SUI logo (SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS), and a "Ingreso usuarios" button. The main content area features a yellow banner with silhouettes of two men in suits. The banner text reads: "Denos su opinión sobre el Portal Web SUI. Su opinión es muy importante para mejorar nuestro canal de comunicación y prestar un mejor servicio. Nuestro objetivo es medir el nivel de satisfacción en navegabilidad y usabilidad del sitio web del SUI. La encuesta estará disponible por un periodo de dos meses." Below the banner is a search bar with the placeholder text "Buscar en el SUI".

### Ingreso para usuarios registrados

Usuario

Contraseña

INGRESAR

[¿Olvidó su clave? →](#)

[Solicitud de usuario →](#)

[Manuales de cargue](#)

Estratificación y Coberturas	Estratificación y Coberturas	Estratificación y Coberturas
Flujos de Cargue	Flujos de Cargue	Flujos de Cargue
Gas Natural	Gas Natural	Gas Natural
GLP	GLP	GLP
Gobierno NIF	<b>Gobierno NIF</b>	<b>Gobierno NIF</b>
INSPECTOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cierre Transición 2015</li> <li>• ESFA Grupos 1 y 3</li> <li>• Financiero</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cierre Transición 2015</li> <li>• ESFA Grupos 1 y 3</li> <li>• Financiero</li> </ul>
MGC-NIIF	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inicio Transición 2015</li> <li>• Nuevos Marcos Normativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inicio Transición 2015</li> <li>• Nuevos Marcos Normativos</li> </ul>
Obligaciones Financieras Ante SSPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparación Obligatoria</li> <li>• Preparación Obligatoria 2014</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fabrica de formularios</li> <li>• Nuevos Marcos Normativos</li> </ul>
P.Q.R.	INSPECTOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparación Obligatoria</li> </ul>
Proyectos de Inversión	MGC NIIF	
R.U.P.S		





Sistema Único de Información  
de Servicios Públicos  
**SUI**  
Libertad y Orden República de Colombia

### Aplicativo de reporte de información financiera con NIIF

20/09/2017 Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Inicio

Usuario actual : PRUEBAS10\_PRUEBAS10



**Cargues de información**

Mis cargues de información

**Taxonomías**

- Taxonomía 2015, Grupo 1 Individual
- Taxonomía 2016, Grupo 1 Individual - Flujo de efectivo Directo
- Taxonomía 2016, Grupo 1 Individual - Flujo de efectivo Indirecto

## Bienvenido(a)

Este es el aplicativo de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, a través del cual los Prestadores de Servicios Públicos Domiciliarios podrán realizar la certificación al Sistema Único de Información – SUI de la información financiera preparada bajo nuevos marcos normativos, en lenguaje XBRL (eXtensible Business Reporting Language).

A la izquierda de esta pantalla y de acuerdo con su clasificación encontrará:

- Archivos XML y XSD con la definición de la taxonomía para XBRL
- Formato de hoja de cálculo para diligenciamiento, conversión a XBRL

Los puntos de entrada para la elaboración de informes XBRL son:

## 2016

### Grupo 1:

**Individual - Flujo efectivo método directo**

<http://www.sui.gov.co/xbrl/ifrs/2017/grupo1ind/co-sspd-niif-ef-g1-ind-efedir-2016-12-31.xsd>

**Individual - Flujo efectivo método indirecto**

<http://www.sui.gov.co/xbrl/ifrs/2017/grupo1ind/co-sspd-niif-ef-ind-efeindir-2016-12-31.xsd>

**Consolidado - Flujo efectivo método directo**

<http://www.sui.gov.co/xbrl/ifrs/2017/grupo1con/co-sspd-niif-ef-g1-con-efedir-2016-12-31.xsd>

**Consolidado - Flujo efectivo método indirecto**

<http://www.sui.gov.co/xbrl/ifrs/2017/grupo1con/co-sspd-niif-ef-g1-con-efeindir-2016-12-31.xsd>



# Cargar información al SUI

## Habilitación automática al ingreso de la aplicación

### Mis cargues de información

<b>ID de la empresa</b>	99910
<b>Nombre de la empresa</b>	COOPERATIVA ATLANTICO LTDA

Año	Período	Taxonomía	Tipo	Fecha de habilitación	Estado	Fecha estado	
2015	Anual	Taxonomía 2015, Grupo 1 Consolidado	Consolidado		Certificado	19/05/2016	  
2015	Anual	Taxonomía 2015, Grupo 1 Individual	Individual		Certificado	24/05/2017	  
2016	Anual	Taxonomía 2016, Grupo 1 Individual - Flujo de efectivo Directo	Individual	24/05/2017	No Certificado	17/07/2017	
2016	Anual	Taxonomía 2016, Grupo 1 Consolidado - Flujo de efectivo Indirecto	Consolidado	24/05/2017	No Certificado	20/06/2017	
2016	Anual	Taxonomía 2016, Grupo 1 Consolidado - Flujo de efectivo Directo	Consolidado	24/05/2017	No Certificado	20/06/2017	
2016	Anual	Taxonomía 2016, Grupo 1 Individual - Flujo de efectivo Indirecto	Individual	24/05/2017	No Certificado	05/07/2017	

# Cargar información al SUI

## 1. Registro de datos del responsable

Paso 1 / 3 : Registro de Datos del responsable

Paso 2 / 3 : Carga y validación del archivo

Paso 3 / 3 : Certificación y almacenamiento del cargue

### Paso 1 / 3 : Registro de Datos del responsable

Ingrese a continuación la información de contacto de la persona responsable del cargue de información:

<b>Nombres *</b>	<input type="text" value="Oscar"/>
<b>Apellidos *</b>	<input type="text" value="Puentes"/>
<b>Teléfono de contacto *</b>	<input type="text" value="2224"/>
<b>Correo electrónico *</b>	<input type="text" value="opuentes@superservicios.gov.co"/>



# Cargar información al SUI

## 2. Cargar y validar archivo xbrl.

Paso 1 / 3 : Registro de Datos del responsable

Paso 2 / 3 : Carga y validación del archivo

Paso 3 / 3 : Certificación y almacenamiento del cargue

### Paso 2 / 3 : Carga y validación del archivo

Seleccione el archivo con la información que desea reportar y a continuación cargue para poder continuar. Recuerde que solo se admiten los siguientes formatos de archivo:

- Archivo en formato XBRL (Extensión XBRL)

<b>Archivo precargado</b>	158-V_10_20170621_pruebas.xbrl
<b>Ubicación del archivo *</b>	<input type="button" value="+ Seleccionar"/>

Anterior

Validar

Siguiente

# Cargar información al SUI

## Visualización de errores

**Paso 2 / 3 : Carga y validación del archivo**

Seleccione el archivo con la información que desea reportar y a continuación cargue para poder continuar. Recuerde que solo se admiten los siguientes formatos de archivo:

- Archivo en formato XBRL (Extensión XBRL)


**Archivo precargado** 530-prueba\_20170719\_V1.xbrl

**Ubicación del archivo \***

⊘ Su archivo ha sido rechazado. Verifique la siguiente información y vuelva a cargar el archivo corregido.

**Resultado de la validación**

La validación de la información del archivo ha arrojado **11** errores:

 [Exportar](#)

Tipo de Error	Código Error	Mensaje del Error
Validación	VerificaTotalesERI	2017-07-19 16:24:11,224 [message:VerificaTotalesERI] Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [310000] Estado de resultados integral individual: Verifique que el valor registrado para 'Gasto (ingreso) por impuestos, operaciones continuadas', en la columna 'Total ERI Individual o Separado' corresponda a la suma de los valores registrados en las columnas: '1 - Acueducto [miembro]', '2 - Alcantarillado [miembro]', '3 - Aseo [miembro]', '4 - Energía Eléctrica [miembro]', '5 - Gas combustible por redes [miembro]', '7 - Gas Licuado de Petróleo [miembro]', '8 - Otras Actividades no Vigiladas [miembro]', '9 - Operador del sistema y Administrador del mercado de energía (xm) [miembro]. Formula: FRM_310000_001 - http://www.sui.gov.co/xbrl/ifrs/2017/grupo1ind/co-sspd_ias-1_2016-03-31/linkbases/for_co-sspd_ias-1_2016-03-31_role-ind-310000.xml 29
Validación	VerificaTotalesERI	2017-07-19 16:24:10,528 [message:VerificaTotalesERI] Inconsistencia en los datos hallada al validar - Formulario [310000] Estado de resultados integral individual: Verifique que el valor registrado para 'Participación en las ganancias (pérdidas) de asociadas y negocios conjuntos que se contabilicen utilizando el método de la participación', en la columna 'Total ERI Individual o Separado' corresponda a la suma de los valores registrados en las columnas: '1 - Acueducto [miembro]', '2 - Alcantarillado [miembro]', '3 - Aseo [miembro]', '4 - Energía Eléctrica [miembro]', '5 - Gas combustible por redes [miembro]', '7 - Gas Licuado de Petróleo [miembro]', '8 - Otras Actividades no Vigiladas [miembro]', '9 - Operador del sistema y Administrador del mercado de energía (xm) [miembro]. Formula: FRM_310000_001 - http://www.sui.gov.co/xbrl/ifrs/2017/grupo1ind/co-sspd_ias-1_2016-03-31/linkbases/for_co-sspd_ias-1_2016-03-31_role-ind-310000.xml 29





# Cargar información al SUI

## 3. Certificar archivo xbrl.

Paso 1 / 3 : Registro de Datos del responsable

Paso 2 / 3 : Carga y validación del archivo

Paso 3 / 3 : Certificación y almacenamiento del cargue

### Paso 3 / 3 : Certificación y almacenamiento del cargue

Seleccione el archivo con la información de certificación y a continuación cargue para poder continuar. Recuerde que solo se admiten los siguientes formatos de archivo:

- Archivo en formato PDF (Extensión PDF)

Ubicación del archivo \*

+ Seleccionar

⚠ 1-De acuerdo a la información certificada en RUPS, no ha registrado en el presente cargue la información completa para los servicios: ALCANTARILLADO, ACUEDUCTO, ASEO.

Anterior

Certificar

# Cargar información al SUI

## Cargue Certificado

### Cargue de información


#### Información del cargue

<b>ID de la empresa</b>	99910
<b>Nombre de la empresa</b>	COOPERATIVA ATLANTICO LTDA
<b>Año</b>	2015
<b>Periodo</b>	Anual
<b>Taxonomía</b>	Taxonomía 2015, Grupo 1 Individual
<b>Fecha de creación</b>	15/04/2016


#### Datos del responsable

<b>Nombres</b>	OSCAR
<b>Apellidos</b>	PUNTES
<b>Teléfono de contacto</b>	12345
<b>Correo electrónico</b>	opuentes@superservicios.gov.co

#### Información del archivo

<b>Nombre de archivo</b>	67-20170620_Surtigas.xbrl	
<b>¿Es archivo convertido?</b>	No	

#### Información del certificado

<b>Nombre de archivo</b>	67-Auditoria_nacional_vs_internacional.pdf	
<b>Fecha de certificación</b>		





Sistema Único de Información  
de Servicios Públicos  
**SUI**

Libertad y Orden República de Colombia

### Aplicativo de reporte de información financiera con NIIF

---

20/09/2017 Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

[Inicio](#) » [Manual de usuario](#)

Usuario actual : PRUEBAS10\_PRUEBAS10






**Cargues de información**

Mis cargues de información

### Manual de usuario

Descargar

**Taxonomías**

-  Taxonomía 2015, Grupo 1 Individual
-  Taxonomía 2016, Grupo 1 Individual - Flujo de efectivo Directo
-  Taxonomía 2016, Grupo 1 Individual - Flujo de efectivo Indirecto

Iconos bajo licencia CreativeCommons / Libre  
<https://www.iconfinder.com/igorverizub>  
<https://www.iconfinder.com/iconsets/small-n-flat>



# Preguntas

## Envío de Información financiera



# Régimen sancionatorio







Ley 142 de 1994

Ley 1314 de 2009

Decretos 281-  
1158 de 2017









# Preguntas

## Régimen sancionatorio



# Reversiones



## Resolución SSPD 20121300035485

Solicitud escrita firmada  
por el representante  
legal

Indicar en forma clara y  
precisa lo que se cargó y  
lo que se va a cargar si  
se autoriza la  
modificación

Vigencia a la cual  
corresponde

Causas que originan el  
cambio

Soportes que sirven de  
sustento

## Si se refiere al PUC, adicionalmente

Acta del organo que autorice la modificación

Periodo: Vigencia anterior o vigencia actual, salvo errores de transcripción debidamente probados

Plazo: SSPD 15 días para responder + 5 días para habilitar, PSPD 5 días para verificar la habilitación + 7 días para cargar.



## Tipos de reversión

- De oficio
- Voluntaria
- Previa (N/A Información financiera)
- AEGR

## Relación entre cargues

- Se debe verifica el impacto de la reversión en otros cargues e incluir la solicitud de reversión

## Términos

- De oficio: En cualquier tiempo. PSPD 15 días,
- Voluntaria: PSPD 6 meses para solicitar, SSPD 15 días para resolver. Información financiera 2 años.
- Previa: PSPD 8 días antes del vencimiento

## Pruebas

- Error simplemente formal ya sea aritmético, de digitación, de transcripción u omisión de una palabra, deberá acreditarlo utilizando los medios de prueba admitidos en el ordenamiento jurídico

# Preguntas

# Reversiones



## Contáctenos

Línea gratuita Superservicios:

Desde cualquier lugar del país 018000 910305 opción 2.

Correo Electrónico: [sui@superservicios.gov.co](mailto:sui@superservicios.gov.co)

Para cualquier inquietud con el Centro Especializado de Servicio y Soporte SUI, puede comunicarse en Bogotá al tel. 6913006 Opción 2 y a nivel nacional a la línea gratuita 018000 910305. Horario de atención: lunes a viernes de 7:00 a.m. a 5:00 p.m. y sábados 8:00 a.m. a 12:00 m.

Carrera 18 N°. 84-35

PBX: (1) 691 3005

[sspd@superservicios.gov.co](mailto:sspd@superservicios.gov.co)

[www.superservicios.gov.co](http://www.superservicios.gov.co)

Bogotá, D.C.